



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Ufficio Scolastico Regionale: TOSCANA
IC ARMANDO SFORZI EX MASSAROSA 2
55040 MASSAROSA (LU) VIA DELLE SEZIONI N.235
C.F. 82012150460 C.M. LUIC83100X-

Piano di Conca, 20 marzo 2020

Prot. 1578 /2020

All'USR Toscana

All'UST di Lucca

Al Comune di Massarosa

Al personale docente e non docente

Ai genitori degli alunni

Alle RSU

Al RSPP

Al sito web

Oggetto: EMERGENZA SANITARIA – Nuove Disposizioni di servizio

Il Dirigente Scolastico

VISTO il DPCM del 4 Marzo 2020 e successive indicazioni attuative;

VISTO il DPCM del 9 Marzo 2020 e successive indicazioni attuative;

VISTO il DPCM del 11 Marzo 2020 recanti misure urgenti di contenimento del contagio

Sull'intero territorio nazionale che individua la modalità di lavoro agile come modalità ordinaria di svolgimento della prestazione lavorativa nelle pubbliche amministrazioni al fine di limitare gli spostamenti per il raggiungimento del posto di lavoro per fermare il propagarsi dell'epidemia

VISTO il DL N. 18 del 17.03.2020

VISTE le Circolari di questo Ufficio pubblicate sul sito web della Scuola avente per oggetto "Emergenza Sanitaria";

VISTA l'attivazione del lavoro agile per la D.S.GA e 5 assistenti amministrativi

VISTO che tutti i plessi scolastici, ad eccezione della sede centrale della Scuola Media dove è collocata la presidenza e l'ufficio di segreteria, erano già stati chiusi a seguito del lavoro di pulizia svolto dai collaboratori scolastici;

CONSIDERATO che sono state già avviate dai docenti attività di didattiche a distanza, e che le attività strettamente funzionali alla gestione amministrativa e alla gestione dell'attività didattica a distanza avviate dai docenti di questa istituzione scolastica non richiedono la presenza fisica del personale amministrativo nei locali dell'Istituto

TENUTO conto dell'avvenuta sospensione del ricevimento delle famiglie da parte dei docenti e anche della sospensione del ricevimento al pubblico da parte degli uffici, privilegiando le comunicazioni tramite telefono o posta elettronica;

TENUTO conto che il sito web, oltre alle comunicazioni via email, rappresenta un valido canale di comunicazione della scuola verso l'utenza interna ed esterna, ed è costantemente aggiornato dal personale incaricato;

CONSIDERATO che attualmente non sussistono attività indifferibili da parte degli uffici tutti della scuola;

CONSIDERATO la responsabilità datoriale circa la sicurezza dei lavoratori, prevista dal D.lgs 81/2008;

CONSIDERATO il diritto fondamentale alla salute per ogni cittadino, previsto dall'art. 32 della Costituzione Italiana;

CONSIDERATA la grave situazione sanitaria e gli appelli da tutte le autorità a limitare contatti e a "restare a casa";

SENTITI DSGA, RSU e RSPP della Scuola, la Presidente del Consiglio di Istituto,

INFORMATA la Dirigente dell'UST di Lucca;

SI DISPONE

**a partire da LUNEDI' 20 marzo 2020 e fino a nuova comunicazione
che**

L'ISTITUTO COMPRENSIVO ARMANDO SFORZI avrà personale ATA in presenza in sede esclusivamente per soli atti non differibili e improrogabili nel giorno di MARTEDI' dalle 9,00 alle 12,00

Per le restanti giornate sarà adottata la modalità del lavoro agile a distanza

L'A.A che necessiterà di attività in ufficio – per pratiche Indifferibili e improrogabili , o che ha bisogno di prelevare la documentazione necessaria per lo svolgimento del lavoro avviserà la DSGA almeno un giorno prima e il dsga avrà cura di informare il CS in turno per garantire la relativa presenza

CONTATTTI: Sito web: [https:// massarosa2.gov.it](https://massarosa2.gov.it)

email istituzionale: luic83100x@istruzione.it

Email Dirigente: fausti.anna64@gmail.com

DSGA: elisadsga@gmail.com

**Anna Fausti
Dirigente Scolastico**

(firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi

dell'art.3 comma 2 del D. L.gvo n. 39/1993)